

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья» и обучающимися

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует особенности оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

1.3. Под отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, педагогические работники.

2. Возникновение отношений между АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья» и слушателями

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья» о приеме лица на обучение в АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья».

2.2. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, обязующихся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, изданию приказа о приеме лица на обучение в АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья» предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Прием в АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья» на обучение осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми руководителем учреждения Правилами приема.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными правовыми актами АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья» возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.5. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.6. АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья» обязана ознакомить поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. Прием на обучение за счет средств бюджета проводится на общедоступной основе.

2.8. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе договора, заключенного в письменной форме.

2.9. Условиями приема на обучение по дополнительным профессиональным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования.

2.10. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3. Порядок изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья».

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя учреждения. Если с обучающимся заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья», изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок предоставления академического отпуска

4.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

4.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

4.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, а также:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу),

- иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска.

4.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается руководителем учреждения в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья».

4.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время академического отпуска.

В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

4.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа руководителя организации.

4.7. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с законодательством.

5. Отчисление обучающихся

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с завершением обучения;

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной профессиональной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. За неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, включая отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Обучающиеся по дополнительным профессиональным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.5. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления оформляется приказом руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.6. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.

5.9. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицам, отчисленным из образовательной организации, а также не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы, справки об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

5.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Восстановление в число обучающихся

6.1. Обучающиеся имеют право на восстановление для получения образования в АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья», реализующей дополнительные профессиональные программы.

6.2. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения дополнительной профессиональной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных

мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

6.3. Восстановление обучающегося, отчисленного по неуважительной причине по инициативе АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья», производится руководителем учреждением по представлению заведующего отделением в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест, как правило, в начале учебного года.

6.4. Восстановление обучающихся для продолжения обучения может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательной программы, в том числе и с возможностью ликвидации разницы в данных программах.

При восстановлении обучающегося составляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности, вызванной расхождениями в учебных планах.

6.5. Прием лиц, отчисленных из других образовательных организаций, осуществляется в соответствии с порядком приема в АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья».

6.6. Обучающийся, восстанавливающийся в АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья», пишет на имя директора учреждения заявление, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен. Заявление визируется директором АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья».

6.7. В случае принятия положительного решения издается приказ о восстановлении.

6.8. Восстановление в число обучающихся, прервавших обучение в другой образовательной организации, рассматривается директором АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья» и на основании заявления, представленной справки с выпиской оценок.